

UMOWA NR

O pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego, zawarta w dniu

Pomiędzy:

Instytutem Zarządzania i Samorządności Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Baczyńskiego 13; Biuro Zarządu: ul. Armii Krajowej 53, 50-541 Wrocław, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego – pod numerem 0000112127 (NIP: 895-17-69-081; REGON 932795618), który reprezentuje

Przemysław Klonowski – Prezes Zarządu
Grzegorz Krzos – Wiceprezes Zarządu
zwanym w dalszej części umowy Zleceniodawcą

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanego w dalszej części umowy Zleceniobiorcą

Zleceniobiorca przedkłada odpis z ewidencji działalności gospodarczej/odpis KRS (stanowiący załącznik nr 1 do umowy) i oświadcza, iż jest on zgodny ze stanem rzeczywistym.

§ 1

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy, a Zleceniobiorca przyjmuje na siebie obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego w branżach: budowlanej, sanitarnej i elektrycznej projektu pn. „Budowa biogazowni w Łagiewnikach na potrzeby produkcji energii elektrycznej przez IZiS”.

§ 2

Projekt „Budowa biogazowni w Łagiewnikach na potrzeby produkcji energii elektrycznej przez IZiS” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WD na lata 2007-2013

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada lub dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w tym uprawnienia do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że on i jego współpracownicy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej na wypadek niewłaściwego wykonania umowy do kwoty: zł (słownie:).
3. Zleceniobiorca oświadcza, że będzie wykonywał nadzór inwestorski będący przedmiotem niniejszej umowy osobiście lub przy pomocy wskazanych w ofercie osób.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że w jego imieniu nadzór inwestorski w branży konstrukcyjno-budowlanej będzie wykonywał posiadający uprawnienia budowlane do wykonywania funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, uzyskane na podstawie decyzji nr
5. Zleceniobiorca oświadcza, że w jego imieniu nadzór inwestorski w branży instalacji sanitarnych będzie wykonywał posiadający uprawnienia budowlane do wykonywania funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, uzyskane na podstawie decyzji nr
6. Zleceniobiorca oświadcza, że w jego imieniu nadzór inwestorski w branży instalacji elektrycznych będzie wykonywał posiadający uprawnienia budowlane do wykonywania funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, uzyskane na podstawie decyzji nr
7. Zleceniobiorca może powierzyć część obowiązków osobom innym niż wymienione w ust. 4, 5, 6 wyłącznie za zgodą Zleceniodawcy pod warunkiem, że będą one spełniać wszystkie wymogi dotyczące doświadczenia i kwalifikacji wymagane w konkursie ofert nr 4/06/BIO/2012 oraz złożą oświadczenia o przyjęciu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego, wynikające z przepisów ustawy Prawo budowlane i warunków niniejszej umowy.

8. Zleceniodawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową oraz decyzją o pozwoleniu na budowę nr 34/2012 wydaną przez starostę dzierzoniowskiego w dniu 16 stycznia 2012 r.

9. Zleceniodawca oświadcza, że zapoznał się z umową jaką Zleceniodawca zawarł z Wykonawcą oraz ofertą Wykonawcy dotyczącą realizacji projektu.

§ 3

1. Ustala się terminy sprawowania nadzoru inwestorskiego:
 - a) Rozpoczęcie - od dnia podpisania umowy
 - b) Zakończenie – do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego, ale nie dłużej niż do dnia 30.09.2013 r.

§ 4

1. Do obowiązków Zleceniobiorcy należy:
 - a) Reprezentowanie interesów Inwestora wobec wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego.
 - b) Nadzór inwestorski przy realizacji inwestycji nad wszystkim branżami, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i innymi obowiązującymi przepisami.
 - c) Obecność na budowie co najmniej jeden raz w tygodniu, a także każdorazowo na wezwanie Wykonawcy lub Zamawiającego.
 - d) Nadzorowanie koordynacji prac wykonywanych przez Generalnego Realizatora Inwestycji lub Wykonawców Inwestycji.
 - e) Sprawowanie nadzoru technicznego nad realizacją inwestycji zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, dokumentacją projektową inwestycji, ze szczególnym uwzględnieniem kontroli jakości wykonanych robót.
 - f) Opiniowanie wniosków o zmianę dokumentacji projektowej wnoszonych przez uczestników procesu inwestycyjnego.

- g) Wzywanie w razie potrzeby na budowę projektantów, kierowanie do projektantów pytań lub zastrzeżeń do dokumentacji projektowej zgłoszonych przez Generalnego Realizatora Inwestycji lub Wykonawców Inwestycji lub Zamawiającego i dokonanie z nimi stosownych uzgodnień lub wyjaśnień.
- h) Nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, przez wszystkich uczestników realizacji inwestycji, w rozumieniu wymagań stawianych przez prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy, podczas całego procesu realizacji inwestycji.
- i) Udział w naradach roboczych oraz kontrola realizacji ustaleń z tych narad.
- j) Uzgodnienie z Generalnym Realizatorem Inwestycji lub Wykonawcami Inwestycji Harmonogramu Realizacji Inwestycji i przedłożenie go do zatwierdzenia Zamawiającemu
- k) Rozliczenie rzeczowe wykonanych zakresów robót.
- l) Przygotowywanie i przedkładanie do zatwierdzenia Zamawiającemu miesięcznych raportów obrazujących postęp rzeczowy w realizacji inwestycji w odniesieniu do uzgodnionego Harmonogramu Realizacji Inwestycji.
- m) Dokonywanie przy udziale Zamawiającego czynności odbiorów przewidzianych w umowie z Generalnym Realizatorem Inwestycji lub Wykonawcami Inwestycji.
- n) Przeprowadzanie przy udziale Zamawiającego odbiorów robót częściowych oraz odbioru końcowego wraz z przekazaniem przedmiotu umowy Zamawiającemu.
- o) Egzekwowanie od Generalnego Realizatora Inwestycji lub Wykonawców Inwestycji i przekazanie Zamawiającemu protokołów odbioru, protokołów z przeprowadzonych prób i sprawdzeń wraz z załącznikami, certyfikatów, atestów oraz pełnej dokumentacji powykonawczej.
- p) Udział w przeprowadzanych przeglądach podczas obowiązywania gwarancji i rękojmi.

Projekt „Budowa biogazowni w Łagiewnikach na potrzeby produkcji energii elektrycznej przez IZiS” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WD na lata 2007-2013

Institut Zarządzania i Samorządności Sp. z o.o.

ul. Baczyńskiego 13, 51-122 Wrocław

Biuro Zarządu: ul. Armii Krajowej 53, 50-541 Wrocław, tel. 071/323 09 11, fax 071/323 09 22

NIP: 895-17-69-081, **REGON:** 932795618, **KRS:** 0000112127

Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu

VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Zarząd: Przemysław Klonowski – Prezes Zarządu, dr Grzegorz Krzos – Wiceprezes Zarządu

www.institut.biz

2. Bez zgody Zleceniodawcy Zleceniobiorca nie jest upoważniony do wydawania wykonawcy polecenia wykonania robót dodatkowych lub zamiennych.
3. Jeżeli zajdzie konieczność wykonania robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią to Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do udzielenia wykonawcy zlecenia na ich wykonanie wpisem w dzienniku budowy w jego imieniu. Zleceniobiorca zawiadomi o tym Zleceniodawcę bezzwłocznie.

§ 5

1. Za pełną realizację umowy Zleceniodawca wypłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto zł (słownie:)
+ zł podatek VAT (słownie:).
Wynagrodzenie wypłacane będzie proporcjonalnie do wykonanych i odebranych robót.
2. Zleceniodawca zapłaci na rzecz Zleceniobiorcy kwotę transzy wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Zleceniobiorcę faktury VAT.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy.
4. Terminem zapłaty jest data uznania kwoty wynagrodzenia na rachunku Zleceniobiorcy.

§ 6

Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Zleceniobiorcę w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, w tym również koszt dojazdu Zleceniobiorcy na miejsca realizacji inwestycji i na narady, o których mowa w § 4 ust.1 litera i) niniejszej umowy.

§ 7

1. Koordynatorem realizacji niniejszej umowy ze strony Zleceniodawcy jest, tel., e-mail:

§ 8

Dodatkowe kary umowne:

1. Za rozwiązanie przez Zleceniodawcę umowy z winy Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto.
2. W przypadku opóźnienia Zleceniobiorcy w wykonywaniu działań, do których zobowiązany jest zapisami niniejszej umowy, z przyczyn leżących po jego stronie, Zleceniobiorca zapłaci karę umowną, w wysokości 0,6 % wartości umowy netto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu Umowy.
3. W przypadku opóźnienia Zleceniobiorcy w wykonywaniu działań, do których zobowiązany jest zapisami niniejszej umowy, z przyczyn leżących po stronie Zlecającego, Zlecający zapłaci karę umowną, w wysokości 0,6 % wartości umowy netto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu Umowy.
4. Kary umowne płatne będą w terminie 14 (słownie: czternastu) dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
5. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych na drodze sądowej w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższa kwotę kar umownych wskazanych w postanowieniach niniejszego paragrafu.

§ 9

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy na piśmie w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień niniejszej umowy.
2. Stronom przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy za porozumieniem stron.

§ 10

W przypadku rozwiązania umowy, Zleceniobiorcę obciążają następujące obowiązki szczególne:

- a) W terminie 7 dni od daty rozwiązania umowy Zleceniobiorca przy udziale Zleceniodawcy sporządzi szczegółowy protokół z realizacji prac w toku wg stanu na dzień rozwiązania,
- b) Zleceniobiorca zobowiązuje się do zwrotu Zleceniodawcy wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących zadania, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania niniejszej umowy, włączając w to kopie, odpisy, a także zapisy na elektronicznych nośnikach zapisu.
- c) Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie 7 dni od dnia jej rozwiązania.

§ 11

1. Zleceniobiorca odpowiada wobec Zleceniodawcy za wady fizyczne i prawne wszelkich materialnych rezultatów usług realizowanych na podstawie niniejszej umowy.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność materialnych rezultatów usług z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w przekazanej przez Zleceniodawcę dokumentacji.
3. Zleceniobiorca udziela Zlecającemu gwarancji najwyższej jakości usług będących przedmiotem zamówienia.

§ 12

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się:
 - a) do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich poufnych informacji uzyskanych od Zleceniodawcy, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła,
 - b) do wykorzystania uzyskanych od Zleceniodawcy wszelkich informacji jedynie w celach realizacji postanowień niniejszej umowy,

- c) do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu ochrony powierzonych sobie informacji przed bezprawnym wykorzystaniem, rozpowszechnieniem lub publikacją,
 - d) nie kopiowania, nie powielania jakiegokolwiek części informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby dla celów realizacji niniejszej umowy.
2. Zleceniobiorca oświadcza, iż nie będzie w okresie obowiązywania niniejszej umowy oraz po jej wygaśnięciu/rozwiązaniu rozpowszechniać, ujawniać ani wykorzystywać również takich informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa Zleceniodawcy, ale których rozpowszechnianie, ujawnianie lub wykorzystanie mogłoby w jakikolwiek sposób zaszkodzić reputacji lub w inny sposób wyrządzić szkodę Zleceniodawcy.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnego aneksu.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawnych.

§ 15

Strony zobowiązują się rozstrzygać spory na drodze negocjacji. W razie braku porozumienia ewentualne spory wynikające z realizacji umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 16

Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie niniejszej umowy w części lub całości, obecnie lub w przyszłości utraci moc prawną lub stanie się nieskuteczne, nie powoduje to nieważności lub nieskuteczności pozostałych postanowień. W tym przypadku strony będą realizować umowę zgodnie z jej zamiarem i celem, a postanowienie nieważne

Projekt „Budowa biogazowni w Łagiewnikach na potrzeby produkcji energii elektrycznej przez IZiS” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WD na lata 2007-2013

Instytut Zarządzania i Samorządności Sp. z o.o.

ul. Baczyńskiego 13, 51-122 Wrocław

Biuro Zarządu: ul. Armii Krajowej 53, 50-541 Wrocław, tel. 071/323 09 11, fax 071/323 09 22

NIP: 895-17-69-081, **REGON:** 932795618, **KRS:** 0000112127

Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu

VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Zarząd: Przemysław Klonowski – Prezes Zarządu, dr Grzegorz Krzos – Wiceprezes Zarządu

www.instytut.biz

lub nieskuteczne prawnie zastąpią stosownym postanowienie, realizującym zamiar i cel umowy.

§ 17

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron .

Załączniki do umowy:

- 1) odpis z Ewidencji Działalności Gospodarczej/KRS
- 2) kserokopia uprawnień
- 3) szczegółowy zakres obowiązków

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

Załącznik nr 3 do umowy nr z dnia

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES OBOWIĄZKÓW

- 1) stała współpraca z Kierownikiem Projektu ze strony Zleceniodawcy oraz z ustanowionymi inspektorami nadzoru pozostałych branż
- 2) wykonywanie usługi z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, Prawa budowlanego i innymi obowiązującymi przepisami
- 3) prowadzenie w pełnym zakresie nadzoru inwestorskiego nad zgodnością realizacji robót i dostaw
z zasadami sztuki budowlanej oraz dokumentacją projektową
- 4) nadzór nad przestrzeganiem prawa, zasad bezpieczeństwa i porządku (w tym bhp i ppoż.) oraz nad jakością robót
- 5) monitorowanie postępu prac wynikających z przedmiotu umowy w oparciu o informacje uzyskane od Wykonawcy robót w trybie cotygodniowym.
- 6) akceptowanie stanu zaawansowania robót dla Wykonawcy;
- 7) informowanie o wszystkich kluczowych problemach istniejących i przewidywanych, razem ze sposobami ich rozwiązywania i/lub działaniami korygującymi, mającymi na celu usuwanie takich problemów.
- 8) przekazywanie informacji wraz z opinią o potrzebie zmiany rozwiązań technicznych lub wykonania robót uzupełniających, nie przewidzianych w umowie z wykonawcą.
- 9) udział w naradach koordynacyjnych na terenie budowy oraz w siedzibie Zleceniodawcy;
- 10) przeprowadzanie regularnych inspekcji na placu budowy, sprawdzających jakość wykonania, zastosowanych materiałów i ich zgodność z dokumentacją projektową
- 11) bieżące sprawdzanie wymaganej dokumentacji podstawowej (budowlanej), wykonawczej, powykonawczej,
- 12) akceptacja do zastosowania materiałów budowlanych i instalacyjnych oraz urządzeń mających być wbudowanymi pod względem ich zgodności z dokumentacją projektową (sprawdzanie dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, certyfikatów, itd.).
- 13) organizowanie testów jakości przez specjalistyczne instytuty, jeżeli jest to potrzebne, na prośbę i koszt Zamawiającego.

Projekt „Budowa biogazowni w Łagiewnikach na potrzeby produkcji energii elektrycznej przez IZiS” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WD na lata 2007-2013

Instytut Zarządzania i Samorządności Sp. z o.o.

ul. Baczyńskiego 13, 51-122 Wrocław

Biuro Zarządu: ul. Armii Krajowej 53, 50-541 Wrocław, tel. 071/323 09 11, fax 071/323 09 22

NIP: 895-17-69-081, **REGON:** 932795618, **KRS:** 0000112127

Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu

VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Zarząd: Przemysław Klonowski – Prezes Zarządu, dr Grzegorz Krzos – Wiceprezes Zarządu

www.instytut.biz

- 14) zatwierdzanie proponowanych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe, zaproponowane przez wykonawcę, akceptacja projektu organizacji robót.
- 15) kontrola pod względem formalnym dokumentacji powykonawczej
- 16) ścisła współpraca z nadzorem autorskim,
- 17) opiniowanie i przedstawianie zagrożeń jakie mogą powstać w toku realizacji przedsięwzięcia, wynikających z warunków umowy z Wykonawcą zadania;
- 18) sprawowanie kontroli przebiegu realizacji inwestycji w aspekcie czasowym a w szczególności przeciwdziałanie we właściwym czasie możliwym zagrożeniom dla prawidłowego przebiegu procesu inwestycyjnego,
- 19) współdziałanie w ewentualnym dochodzeniu i egzekwowaniu od uczestników biorących udział w realizacji przedsięwzięcia, odszkodowań lub kar umownych za nienależyte lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych, bądź reprezentowanie Zamawiającego w ewentualnych sporach, celem obrony interesów Zamawiającego;
- 20) udział w odbiorach: robót zanikowych (na bieżąco); częściowych (po zakończeniu etapu objętego płatnością); końcowego (po zakończeniu danego etapu); ostatecznego (przed upływem gwarancji i rękojmi);
- 21) kontrola poprawności i kompletności dokumentów odbiorowych przekazywanych przez kierownika budowy
- 22) udział w przeprowadzaniu procedury zgłoszenia i uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
- 23) czynne uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych i przy usuwaniu ewentualnych wad i usterek powstałych w okresie obowiązywania okresu gwarancji i rękojmi Wykonawcy zadania objętego nadzorem;

Zleceniodawca

Zleceniobiorca